कार्यालय जिला पंचायत, जिला-मुंगेली (छ.ग.)

(महात्मा गांधी राष्ट्रीय ग्रामीण रोजगार गारंटी प्रकोष्ठ)

Phone No. 07755-264177 Email- zp-mungeli.cg@nic.in

क्रमांक / 926 / जि.पं. / मनरेगा / स्था. / 2017–18 मुंगेली, दिनांक 19 / 05 / 2017

प्रति,

जिला सूचना अधिकारी,
एन.आई.सी.कलेक्ट्रोरेट
जिला–मुंगेली

विषय :– 1. महात्मा गांधी राष्ट्रीय ग्रामीण रोजगार गारंटी योजनांतर्गत रिक्त संविदा पदों पर भर्ती हेतु विज्ञापन प्रारूप जिले के वेबसाईट में अपलोड करनें के संबंध में।
2. छत्तीसगढ़ शासन, इलेक्ट्रॉनिक्स एवं सूचना प्रौद्योगिकी विभाग मंत्रालय, नया रायपुर के पत्र क्रमांक 186 / 104 / 2017 / 56 / इसूप्रौ रायपुर दिनांक 11.04.2017।

----000----

महात्मा गांधी राष्ट्रीय ग्रामीण रोजगार गारंटी योजनांतर्गत जिला एवं जनपद स्तर के लिये रिक्त पदों की पूर्ति हेतु संलग्न विज्ञापन प्रारूप को जिलें के वेबसाईट http://cg.nic.in/mungeli में तत्काल अपलोड किया जाना सुनिश्चित करें।

अपलोड की जाने वाली जानकारी में संदर्भित पत्र क्रमांक 02 में उल्लेखित निर्देशों का पालन किया गया हैं।

संलग्नः– विज्ञापन प्रारूप।

मुख्य कार्यपालन अधिकारी,
जिला पंचायत–मुंगेली

पृ. क्रमांक / 927 / जि.पं. / मनरेगा / स्था. / 2017–18 मुंगेली,दिनांक 19 / 05 / 2017

प्रतिलिपिः–

1. आयुक्त, महात्मा गांधी नरेगा, विभागाध्यक्ष कार्यालय, इंद्रावती भवन, ब्लॉक-II नया रायपुर, को सूचनार्थ संप्रेषित।
2. कलेक्टर एवं जिला कार्यक्रम समन्वयक (महात्मा गांधी नरेगा) जिला–मुंगेली को सूचनार्थ संप्रेषित।
3. चयन समिति के सदस्यगणों को सूचनार्थ।

मुख्य कार्यपालन अधिकारी,
जिला पंचायत–मुंगेली

कार्यालय जिला पंचायत, जिला-मुंगेली (छ.ग.)

(महात्मा गांधी राष्ट्रीय ग्रामीण रोजगार गारंटी प्रकोष्ठ)

Phone No. 07755-264177 **Email- zp-mungeli.cg@nic.in**

विज्ञापन

क्र./ 928/जि.पं./MGNREGA/स्था./2017-18 मुंगेली, दिनांक : 19/05/2017

पंचायत एवं ग्रामीण विकास विभाग के अधीन संचालित महात्मा गाँधी राष्ट्रीय ग्रामीण रोजगार गारंटी योजना के अंतर्गत जिला स्तर पर अधोवर्णित पद व उनके सम्मुख दर्शाए विवरण अनुसार एक वर्ष की संविदा अवधि (निश्चित एकमुश्त वेतन) पर नियुक्ति हेतु निर्धारित न्यूनतम शैक्षणिक योग्यताएं, विशेष योग्यता सहित वांछित अर्हताधारी एवं इच्छुक अभ्यर्थियों से **दिनांक**......03/06/2017......**को सायं 5.00 बजे तक** सम्पूर्ण योग्यता एवं अनुभव आदि प्रमाण-पत्रों सहित आवेदन पत्र निर्धारित प्रारूप में आमंत्रित किये जाते है :-

क्र	पद का नाम	रिक्त पद					संविदा वेतन (मासिक एकमुश्त)	शैक्षणिक अर्हता एवं मेरिट अंक		
		अनारक्षित	अजा	अजजा	अ.पि.व.	योग		शैक्षणिक अर्हता	विवरण	अंक
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	सहायक परियोजना अधिकारी	01 पद (मुक्त)	0	0	0	01 पद	रू. 29400/-	प्रथम श्रेणी में स्नातकोत्तर	स्नातकोत्तर में प्राप्त प्रतिशत पर100 अंको का **Weightage** देते हुए	70
									कम्प्यूटर प्रायोगिक परीक्षा पर	15
									शासकीय ग्रामीण विकास योजनाओं में कम से कम समान वेतनमान पर कार्य अनुभव :-	
									न्यूनतम 1 से 2 वर्ष तक का अनुभव	5
									5 वर्ष तक का अनुभव	10
									5 वर्ष से अधिक का अनुभव	15
2	कार्यक्रम अधिकारी	01 पद (मुक्त)	0	0	0	01 पद	रू. 23086/-	प्रथम श्रेणी में एम.बी.ए. /बी.ई./MRTM (Master of Rural Technology and Management)/गणित अथवा भौतिक विषय में स्नातकोत्तर	स्नातकोत्तर में प्राप्त प्रतिशत पर 100 अंको का **Weightage** देते हुए	70
									कम्प्यूटर प्रायोगिक परीक्षा पर	15
									शासकीय ग्रामीण विकास योजनाओं में कम से कम समान वेतनमान पर कार्य अनुभव :-	
									न्यूनतम 1 से 2 वर्ष तक का अनुभव	5
									5 वर्ष तक का अनुभव	10
									5 वर्ष से अधिक का अनुभव	15
3	सहायक प्रोग्रामर	0	0	01 पद (मुक्त)	0	01 पद	रू. 20342/-	शैक्षणिक आर्हता का प्राथमिकता क्रमशः :- 1. कम्प्यूटर साईस/आई.टी. विषय में बी.ई./बी.टेक. 2.एम.सी.ए./एम.सी.एम. /एम.एस.सी.(कम्प्यूटर साईस/आई.टी.)	न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता में प्राप्त प्रतिशत पर 100 अंको का **Weightage** देते हुए	45
									कम्प्यूटर प्रायोगिक परीक्षा पर	40
									शासकीय ग्रामीण विकास योजनाओं में कम से कम समान वेतनमान पर कार्य अनुभव :-	
									न्यूनतम 1 से 2 वर्ष तक का अनुभव	5
									5 वर्ष तक का अनुभव	10
									5 वर्ष से अधिक का अनुभव	15

3	तकनीकी सहायक	04 पद 03 (महिला) 01 (भूतपूर्व सैनिक)	0	0	0	04 पद	रू. 18900/—	शैक्षणिक आर्हता का प्राथमिकता क्रमशः :— 1.बी.ई. /बीटेक(सिविल / कृषि अभियांत्रिकी) 2.पॉलिटेक्नीक डिप्लोमा(सिविल ब्रांच से) 3.बी.ई. / पॉलिटेकनिक डिप्लोमा इंजीनियरिंग (किसी भी ब्रांच से) 4.एम.एस.सी. (भौतिक / गणित) 5.बी.एस.सी.(गणित)	न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता में प्राप्त प्रतिशत पर 100 अंको का **Weightage** देते हुए	70
									कम्प्यूटर प्रायोगिक परीक्षा पर	15
									शासकीय ग्रामीण विकास योजनाओं में कम से कम समान वेतनमान पर कार्य अनुभव :—	
									न्यूनतम 1 से 2 वर्ष तक का अनुभव	5
									5 वर्ष तक का अनुभव	10
									5 वर्ष से अधिक का अनुभव	15
4	डाटा एन्ट्री ऑपरेटर	03 पद 01 (मुक्त) 01 (महिला) 01 (भूतपूर्व सैनिक)	01 पद (मुक्त)	0	01 पद (मुक्त)	05 पद	रू. 13776/—	1. मान्यता प्राप्त शिक्षा मंडल से (10+2) बोर्ड परीक्षा उत्तीर्ण, अथवा कक्षा 10वी, बोर्ड उत्तीर्ण एवं किसी भी विषय में त्रिवर्षीय डिप्लोमा उत्तीर्ण। 2. डाटा एन्ट्री ऑपरेटर / प्रोग्रामिंग में किसी मान्यता प्राप्त संस्था से एक वर्षीय डिप्लोमा जो निम्न में से होंगे :— 2.1 मान्यता प्राप्त आई.टी.आई. से कम्प्यूटर ऑपरेटर एण्ड प्रोग्राम असिस्टेंट व्यवसाय में एक वर्षीय डिप्लोमा / सर्टिफिकेट। अथवा 2.2 मान्यता प्राप्त बोर्ड ऑफ टेक्नीकल एजुकेशन / राज्य तकनीकी विश्व– विद्यालय द्वारा प्रदान किया गया कम्प्यूटर साईस / इंफारमेशन टेक्नालॉजी / मॉर्डन ऑफिस मैनेजमेंट का डिप्लोमा (02 वर्ष अन्यून) अथवा 2.3 वैधानिक रूप से गठित किसी मान्यता प्राप्त विश्व–विद्यालय / डीम्ड यूनिवर्सिटी / इंदिरा गांधी मुक्त विश्वविद्यालय / भोज विश्वविद्यालय द्वारा प्रदत्त कम्प्यूटर साइंस / इंफारमेशन टेक्नालॉजी / कम्प्यूटर एप्लीकेशन में एक वर्षीय पी.जी. डिप्लोमा स्नातक अथवा स्नातकोत्तर उपाधि। अथवा 2.4 DOEACC सोसाईटी नई दिल्ली द्वारा प्रदत्त विभिन्न डिप्लोमा।	न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता में प्राप्त प्रतिशत 100 अंको का **Weightage** देते हुए	20
									कम्प्यूटर व प्रायोगिक परीक्षा से प्राप्त मेरिट अंक के आधार पर (न्यूनतम 60 प्रतिशत अंक प्राप्त करना अनिवार्य) 100 अंकों का **Weightage** देते हुए	65
								3. कम्प्यूटर में हिन्दी एवं अंग्रेजी में 8000 की (Key) डिप्रेशन प्रतिघंटा की गति (गति के संबंध में कौशल परीक्षा ली जावेगी)	शासकीय ग्रामीण विकास योजनाओं में कम से कम समान वेतनमान पर कार्य अनुभव :—	
									न्यूनतम 1 से 2 वर्ष तक का अनुभव	5
									5 वर्ष तक का अनुभव	10
									5 वर्ष से अधिक का अनुभव	15

5	भृत्य	03 पद 01 (महिला) 02 (मुक्त)	0	0	0	03 पद	रू. 8470/-	पॉचवी पास	न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता में प्राप्त प्रतिशत पर 100 अंको का **Weightage** देते हुए	65
									हायर सेकेण्डरी की परीक्षा पर	20
									शासकीय ग्रामीण विकास योजनाओं में कम से कम समान वेतनमान पर कार्य अनुभव :-	
									न्यूनतम 1 से 2 वर्ष तक का अनुभव	5
									5 वर्ष तक का अनुभव	10
									5 वर्ष से अधिक का अनुभव	15

(कलेक्टर महोदया द्वारा अनुमोदित)

विज्ञापन, नियम व अन्य शर्ते कार्यालय के सूचना फलक पर एवं वेब साईट https://cg.nic.in/mungeli पर देखी जा सकती है।

नियम व शर्ते :-

1. अभ्यर्थी को छत्तीसगढ़ राज्य का मूल निवासी होना अनिवार्य है। सक्षम अधिकारी द्वारा जारी प्रमाण-पत्र की स्व-सत्यापित छायाप्रति आवेदन के साथ संलग्न करना अनिवार्य है।
2. छत्तीसगढ़ शासन के नियमानुसार दिव्यांग,महिला एवं भू.पू.सै. के लिए उक्त रिक्त पदों में समस्तर आरक्षण दिया जायेगा।
3. संविदा नियुक्ति छ.ग.शासन द्वारा जारी संविदा नियम 2012 में निहित शर्तो के अनुसार की जायेगी।
4. नियुक्ति की अवधि :- संविदा नियुक्ति सामान्यत एक वर्ष के लिये होगी। तत्पश्चात संविदा नियुक्त व्यक्ति की उपयुक्तता, कार्य योग्यता, कार्य क्षमता एवं व्यवहार तथा विभाग की आवश्यकता के आधार पर एवं संविदा नियुक्त अवधि आगे बढ़ाने का निर्णय ले सकेगा। संविदानियुक्ति की अवधि की समाप्ति पर संविदा नियुक्ति स्वयंमेव समाप्त मानी जावेगी।
5. नियुक्ति के दौरान दोनो पक्षों में से किसी एक पक्ष द्वारा एक माह की पूर्व सूचना या इसके एवज में एक माह का वेतन देकर नियुक्ति समाप्त की जा सकेगी।
6. पदों की संख्या घट-बढ़ सकती हैं एवं पद रिक्त होनें की दशा में प्रवर्गवार पात्र उत्तीर्ण अभ्यर्थियों को चयन एवं प्रतीक्षा सूची जारी दिनांक के 01 वर्ष के भीतर आवश्यकतानुसार नियुक्ति पत्र जारी किया जा सकता हैं।
7. **ऐसे आवेदक जिन्हें पूर्व में अनियमितता के आधार पर महात्मा गांधी नरेगा अन्तर्गत किसी पद से पृथक किया गया अथवा उनकी संविदा सेवा वृद्धि नही की गयी है, वे चयन के लिए पात्र नहीं होंगे। गलत जानकारी दिये जाने पर उम्मीदवारी निरस्त मानी जावेगी।**
8. **अनुभव प्रमाण पत्रों का सत्यापन संबंधित जिला पंचायत/संस्थान से कराया जा सकता हैं एवं संबंधित संस्थान द्वारा अभ्यर्थी के कार्य व्यवहार संबंधी अभिमत प्राप्त किया जा सकता हैं, प्राप्त होने वाले अभिमत में यदि नकारात्मक प्रतिवेदन प्राप्त होता हैं तो संबंधित अभ्यर्थी का चयन/नियुक्ति निरस्त कर दिया जावेगा।**
9. **दिव्यांग को जिला मेडिकल बोर्ड द्वारा जारी प्रमाण पत्र की स्वप्रमाणित प्रति संलग्न करना होगा।**
10. अभ्यर्थी की आयु 01.01.2017 की स्थिति में न्यूनतम 18 वर्ष एंवं अधिकतम 35 वर्ष होनी चाहिए। अजा/अजजा/अपिव/महिला एवं दिव्यांग को राज्य शासन द्वारा समय-समय पर जारी निर्देशानुसार आयु सीमा में छूट की पात्रता होगी।

11. छत्तीसगढ़ शासन सामान्य प्रशासन विभाग के पत्र क्रमांक एफ 3–2/2015/1–3 नया रायपुर, दिनांक 23.01.2017 अनुसार छत्तीसगढ़ राज्य के स्थानीय निवासियों को अधिकतम आयु सीमा 35 वर्ष में 05 वर्ष की छूट कैलेण्डर वर्ष 2018 की सामाप्ति तक प्रदान किया जायेगा। अन्य विशेष वर्गो को अधिकतम आयु सीमा में प्राप्त छूट यथावत लागू रहेगी, किन्तु सभी छूटों को मिलाकर उनकी अधिकतम आयु सीमा 45 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए।

12. संविदा पर नियुक्त कर्मचारी का गोपनीय प्रतिवेदन लिखा जाएगा ताकि यदि आगामी वर्ष हेतु पुनः संविदा नियुक्ति दी जानी हो तो इसके आधार पर कार्य का मूल्यांकन हो सके।

13. अजा/अजजा/अ.पि.वर्ग के जाति की पुष्टि में आवेदक को प्राधिकृत अधिकारी अनुविभागीय अधिकारी (राजस्व) द्वारा जारी जाति प्रमाण–पत्र की स्व–सत्यापित छायाप्रति आवेदन के साथ संलग्न करना अनिवार्य है।

14. **तकनीकी सहायक के अनारक्षित 03 पद के लिए महिला अभ्यर्थी का चयन किया जावेगा, महिला अभ्यर्थी न मिलने की स्थिति में अनारक्षित पुरूष को लिया जावेगा एवं भूतपूर्व सैनिक के 01 पद के लिए भूतपूर्व सैनिक न मिलने की स्थिति में अनारक्षित मुक्त को लिया जावेगा।**

15. **डाटा एन्ट्री ऑपरेटर के अनारक्षित 01 पद के लिए महिला अभ्यर्थी का चयन किया जावेगा, महिला अभ्यर्थी न मिलने की स्थिति में अनारक्षित पुरूष को लिया जावेगा एवं भूतपूर्व सैनिक के 01 पद के लिए भूतपूर्व सैनिक न मिलने की स्थिति में अनारक्षित मुक्त को लिया जावेगा।**

16. **डाटा एन्ट्री ऑपरेटरों की नियुक्ति जनपद पंचायत स्तर पर भरे हुये मस्टर रोल की एन्ट्री, ऑनलाईन वेजलिस्ट तैयार किया जाना एवं समय पर एफटीओ तैयार करने जैसे कार्यो का संपादन करनें के लिए किया जाएगा एवं महात्मा गांधी नरेगा से संबंधित उपरोक्त कार्यो का समय पर संपादन नहीं किये जानें की स्थिति में संबंधितों की नियुक्ति स्वमेव समाप्त मानी जावेगी।**

17. **भृत्य के अनारक्षित 01 पद के लिए महिला अभ्यर्थी का चयन किया जावेगा, महिला अभ्यर्थी न मिलने की स्थिति में अनारक्षित पुरूष को लिया जावेगा।**

18. आवेदक का रोजगार कार्यालय में जीवित पंजीयन होना अनिवार्य है। (स्व–सत्यापित छायाप्रति संलग्न करे)

19. <u>चयन प्रक्रिया –</u> विज्ञापित पद के लिए आवेदक का चयन पद के समक्ष दर्शाए अनुसार निर्धारित अंक विवरण के आधार पर तैयार की गई मैरिट सूची के अनुसार आरक्षण नियमों को ध्यान में रखते हुए किया जावेगा। कम्प्यूटर की कौशल परीक्षा ली जावेगी।

20. कौशल परीक्षा हेतु परीक्षा स्थल तक पहुचने के लिए किसी भी प्रकार का यात्रा भत्ता की पात्रता नहीं होगी।

21. **न्यूनतम शैक्षणिक आर्हता के आधार पर बनायी गयी वरीयता सूची से 01 पद के विरूद्ध 10 अभ्यर्थियों को कौशल परीक्षा हेतु आमंत्रित किया जावेगा। कम्प्यूटर कौशल परीक्षा में न्यूनतम 30 प्रतिशत अंक अर्जित करना अनिवार्य होगा। निर्धारित न्यूनतम अंक अर्जित न होने की स्थिति में अभ्यर्थी अपात्र घोषित किए जाएंगे।**

22. जो अभ्यर्थी चयन प्रक्रिया एवं परीक्षा को प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से प्रभावित करने का प्रयास करेंगे, उनकी उम्मीदवारी किसी भी स्तर पर निरस्त कर दी जायेगी।

23. आवेदन पत्र में पासपोर्ट साईज का नवीनतम फोटो चिपकाना अनिवांर्य है।

24. अपूर्ण/अस्पष्ट एवं त्रुटिपूर्ण आवेदन पत्रों पर विचार नहीं किया जावेगा एवं आवेदन निरस्त कर दिया जायेगा। इसके लिए आवेदक स्वयं जिम्मेदार होगा।

25. आवेदन पत्र के साथ निर्धारित शैक्षणिक एवं अन्य अभिलेख संलग्न करना अनिवार्य होगा।

26. लिफाफे के ऊपर पद का नाम जिसके लिए आवेदन किया जा रहा है तथा जाति वर्ग, महिला/पुरूष/दिव्यांग/भू.पू.सै. का स्पष्ट उल्लेख किया जावे। इसी प्रकार लिफाफे के ऊपर प्रेषक के नाम एवं पत्र व्यवहार का पता आवश्यक रूप से लिखें, आवेदन के साथ स्वयं का पता लिखा 05–05 रूपये का डाक टिकट चिपका हुआ 02 लिफाफा भी संलग्न करें।

27. **प्रत्येक पद के लिए पृथक–पृथक आवेदन करना होगा।**

28. आवेदक का आवेदन दिनांक......03/06/2017.... को सायः 5.00 बजे तक कार्यालयीन समय में पंजीकृत डाक/स्पीड पोस्ट से **कार्यालय, मुख्य कार्यपालन अधिकारी, जिला पंचायत, मुंगेली** में अनिवार्य रूप से प्राप्त हो जाना चाहिए। दिनांक.......03/06/2017 को सायं 5.00 बजे के पश्चात आवेदन स्वीकार नहीं किये जावेंगे और ऐसे आवेदन अमान्य समझे जायेंगे। सीधे आवेदन पत्र स्वीकार नही किए जावेंगे।

29. नियुक्ति एवं प्राप्त आवेदनों के संबंध में कलेक्टर एवं जिला कार्यक्रम समन्वयक, जिला मुंगेली (छ.ग.) का निर्णय अंतिम एवं सर्वमान्य होगा।

30. विज्ञापन की विस्तृत जानकारी जिला पंचायत मुंगेली के सूचना पटल पर एवं https://cg.nic.in/mungeli पर देखी जा सकती है।

मुख्य कार्यपालन अधिकारी,
जिला पंचायत, मुंगेली (छ.ग.)

पृ. क्रमांक/ 729/जि.पं./मनरेगा/स्था./2017–18 मुंगेली, दिनांक 19/05/2017

प्रतिलिपिः–

1. आयुक्त, महात्मा गांधी नरेगा, विभागाध्यक्ष कार्यालय, इंद्रावती भवन, ब्लॉक–II नया रायपुर, को सूचनार्थ संप्रेषित।
2. आयुक्त, बिलासपुर संभाग बिलासपुर को सादर सूचनार्थ।
3. कलेक्टर एवं जिला कार्यक्रम समन्वयक (महात्मा गांधी नरेगा) जिला–मुंगेली को सूचनार्थ संप्रेषित एवं सूचना बोर्ड में प्रकाशन हेतु।
4. जिला विज्ञान एवं सूचना अधिकारी जिला–मुंगेली को उपरोक्तानुसार जिले के वेबसाइट https:// cg.nic.in/mungeli में अपलोड किए जाने हेतु सूचनार्थ।
5. जिला रोजगार अधिकारी को अपने कार्यालय के सूचना पटल में चस्पा करने हेतू सूचनार्थ।
6. सर्व मुख्य कार्यपालन अधिकारी, जनपद पंचायत को अपने कार्यालय के सूचना पटल में चस्पा करने हेतू सूचनार्थ।

मुख्य कार्यपालन अधिकारी,
जिला पंचायत, मुंगेली (छ.ग.)

(महात्मा गॉधी राष्ट्रीय ग्रामीण रोजगार गारंटी योजना–छत्तीसगढ़)

आवेदन–पत्र का प्रारूप

प्रति,

मुख्य कार्यपालन अधिकारी,
जिला पंचायत, मुंगेली (छ.ग.)

स्वप्रमाणित फोटो चिपकाएं

1. पद का नाम जिसके लिए आवेदन किया जा रहा है : ....
2. आवेदक का नाम : ....
3. पिता / पति का नाम : ....
4. जाति(अजा / अजजा / पि.वर्ग / सामान्य) (सक्षम अधिकारी द्वारा जारी जाति प्रमाण–पत्र संलग्न करें) : ....
5. जन्मतिथि : ....
6. आयु (01.01.2017 के अनुसार) : वर्ष.................माह....................दिवस.......
7. क्या आप आयु सीमा में छूट का दावा करते हैं यदि हां तो कितने वर्ष की ? : ....
8. स्थायी पता : ....
(मूल निवासी संबंधी प्रमाण पत्र की स्वप्रमाणित छायाप्रति संलग्न करें) ....
9. पत्र व्यवहार का पता : ....
....
10. दूरभाष / मोबाईल नंबर (यदि कोई हो) : ....
11. शैक्षणिक योग्यता / तकनीकी दक्षता की जानकारी

स. क्र.	उत्तीर्ण परीक्षा का नाम	बोर्ड / वि.विद्यालय का नाम	उत्तीर्ण वर्ष	पूर्णांक	प्राप्तांक	प्रतिशत	श्रेणी

12. अनुभव का विवरण

संस्था का नाम .... पद का नाम ....

अनुभव की अवधि ....

अनुभव का कार्यक्षेत्र ....

(अनुभव प्रमाण–पत्र की स्वप्रमाणित छायाप्रति संलग्न करें)

13. विशेष योग्यता 1. ....

2. ....

14. निवासी–ग्राम / शहर ....विकासखण्ड..........................जिला......................

राज्य ....

15. रोजगार कार्यालय का नाम : ....

प्रथम पंजीयन क्रमांक एवं दिनांक : ....

नवीनीकरण कराए जाने की तिथि : ....

16. क्या आप दिव्यांग हैं ? : ....

(यदि हैं तो दिव्यांगता का प्रकार एवं प्रतिशत) : ....

17. यदि विवाहित है तो विवाह की तिथि को (आयु वर्ष में) : ....

जीवित बच्चों की संख्या : ....

<u>टीपः–</u> जाति, मूलनिवासी, जन्मतिथि शैक्षणिक योग्यता अन्य चाही गई योग्यता अनुभव, व्यावसायिक योग्यता, प्रशिक्षण एवं अन्य प्रमाण–पत्रों की स्वप्रमाणित छायाप्रति संलग्न करें।

संलग्न प्रमाण–पत्रों / अभिलेखों की सूची

1.	....	6.	....
2.	....	7.	....
3.	....	8.	....
4.	....	9.	....
5.	....	10.	....

आवेदक का हस्ताक्षर
(आवेदक का पूरा नाम)

घोषणा–पत्र

मै घोषणा करता / करती हूँ कि मेरे द्वारा प्रस्तुत उपरोक्त सभी जानकारी मेरे विवेक से पूर्णतः सत्य है, इनमें से कोई जानकारी गलत / असत्य पाये जाने पर मेरा आवेदन पत्र निरस्त किया जा सकेगा, तथा मेरे विरूद्ध कानूनी कार्यवाही की जा सकेगी। इन परिस्थितियों में नियुक्तिकर्ता अधिकारी को बिना बताये मेरे आवेदन / चयन / नियुक्ति को निरस्त करने का अधिकार होगा एवं उसका निर्णय मुझे मान्य होगा।

स्थान ....

दिनांक ....

आवेदक का हस्ताक्षर
(आवेदक का पूरा नाम)